



СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета
ГКОУКО «Ермолинская школа-интернат»
С.В. Наноева
« 01 » сентября 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ:

И.о.директора
ГКОУКО «Ермолинская школа-интернат»
Н.Н. Душкова
Приказ № 36/7 от « 01 »
сентября 2023 г.

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в ГКОУКО «Ермолинская школа-интернат»
на 2023-2024 учебный год**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГКОУКО «Ермолинская школа-интернат» разработан на основании:

1.2. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

- Федеральный закон 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;

- Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. N 815 "О мерах по противодействию коррупции";

1.3. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе-интернате, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы-интерната;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих **задач**:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой-интернатом образовательных услуг;

– содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы-интерната.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в школе осуществляется директором школы, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе, а также членами антикоррупционной комиссии.

План работы по противодействию коррупции в ГКОУКО «Ермолинская школа-интернат» на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2022- 2023 учебный год»	август 2022	Ответственный за антикоррупционную деятельность
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год»	май-сентябрь 2023 г.	Ответственный за антикоррупционную деятельность на общем собрании трудового коллектива
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	август- сентябрь 2023г.	Директор
1.4.	Анализ действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	в течение года	Директор Ответственный за антикоррупционную деятельность

1.5.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции.	в течение года	Ответственный за антикоррупционную деятельность
2. ОТЧЕТЫ, УЧАСТИЕ В АНТИКОРРУПЦИОННОМ МОНИТОРИНГЕ			
2.1	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	апрель	Директор
3. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ			
3.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	в течение года	Директор
3.2	Организация выступления сотрудников правоохранительных органов перед сотрудниками школы-интерната по вопросам пресечения антикоррупционных нарушений	в течение года	Ответственный за антикоррупционную деятельность
4. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПРОПАГАНДА И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ			
4.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы-интерната	по факту обращения	Директор Ответственный за антикоррупционную деятельность
4.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в школе-интернате, ведение на сайте странички «Противодействие коррупции»	в течение года	Директор
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ И ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ			
5.1.	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения	по графику	Директор

5.2.	Обеспечение соблюдения процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	в течение года	Директор
5.3.	Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт...) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения	по факту обращения	Директор Ответственный за антикоррупционную деятельность
5.4.	Проведение общешкольных родительских собраний с включением следующих вопросов: – Законодательство РФ об образовании; – Ответственность несовершеннолетних; – Защита прав ребенка; – Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе	Заместитель директора по УВР	Согласно плану
5.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	в течение года	Директор Ответственный за антикоррупционную деятельность
6. ПРАВОВОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ КОМПЕТЕНЦИИ РАБОТНИКОВ			
6.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	в течение года	Ответственный за антикоррупционную деятельность
6.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях, педагогических советах	в течение года	Директор Ответственный за антикоррупционную деятельность
6.3.	Организация повышения квалификации педагогических работников учреждения по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	в течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители
6.4.	Усиление персональной ответственности работников школы-интерната за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	в течение года	Директор Ответственный за антикоррупционную деятельность
7. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ВОСПИТАНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ			

7.1	Беседы с обучающимися 7-9 классов на темы: «Что такое коррупция?» «Про взятку»	по плану	Зам. директора по УВР, классные руководители, воспитатели
8. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ЦЕЛЯХ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ КОРРУПЦИИ			
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	в течение года	Директор, ведущий экономист
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	в течение года	Директор, ведущий экономист
9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ			
9.1.	Оказание услуг в электронном виде: – Электронный дневник; – Электронный журнал; – Зачисление детей в государственное бюджетное образовательное учреждение	в течение года	Администрация школы Зам. директора по УВР